

## NOTĂ DE INFORMARE

### privind prelucrarea datelor personale ale elevilor și părinților/reprezentanților legali

#### **Datele de identificare ale operatorului**

Datele dumneavoastră personale vor fi prelucrate de Colegiul Național Iancu de Hunedoara, unitate de învățământ preuniversitar, cu sediul în municipiul Hunedoara, str. Victoriei nr. 12, județul Hunedoara, e-mail [secretariat@hdiancu.ro](mailto:secretariat@hdiancu.ro).

#### **Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal**

Am numit un Responsabil cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în persoana doamnei prof. Sonia Herbei, care poate fi contactată la sediul nostru din municipiul Hunedoara, str. Victoriei nr. 12, județul Hunedoara, sau la adresa de e-mail [secretariat@hdiancu.ro](mailto:secretariat@hdiancu.ro).

#### **Scopurile și baza legală a prelucrării datelor cu caracter personal:**

##### **1) Scopurile prelucrării datelor cu caracter personal**

În conformitate legislația națională (*Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4183/04.07.2022, Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare*) și europeană (*Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date - GDPR*), avem obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specifice, datele personale ce ne sunt furnizate.

Prelucrăm datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, prin intermediul compartimentelor din subordine (ex. secretariat, administrativ), în conformitate cu prevederile specifice aplicabile, pentru derularea următoarelor activități:

- ✓ Întocmirea documentelor școlare (contract educațional, acord practică, fișă înscriere elev, cataloage, carnete elev);
- ✓ Derularea procesului de învățământ;
- ✓ Întocmirea și eliberarea actelor de studii (diplome, certificate, foi matricole);
- ✓ Eliberarea unor documente solicitate de elevi/părinți (adeverințe de elev, adeverințe de studii);
- ✓ Comunicarea în scris, telefonic, electronic între școală și părinți;
- ✓ Întocmirea situațiilor școlare la sfârșit de an și la finalizarea cursurilor gimnaziale/liceale;
- ✓ Situații diverse solicitate de terți, în interesul elevilor (primărie, inspectorat școlar, ministerul educației);
- ✓ Promovarea imaginii școlii;
- ✓ Siguranța elevilor pe timpul derulării cursurilor (prin sistemul de supraveghere video);
- ✓ Asigurarea unor condiții adecvate stării de sănătate a elevilor, inclusiv pentru elevii cu c.e.s.

Dacă nu sunteți de acord cu furnizarea datelor personale, nu putem să realizăm demersurile necesare în vederea asigurării condițiilor legale de derulare a procesului de învățământ.

##### **2) Temeiurile legale ale prelucrării datelor dvs. cu caracter personal**

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care ne revin, conform art. 6, alin. 1, litera c și e din GDPR.

În măsura în care datele personale vor fi prelucrate în alt scop (ex. pentru promovarea imaginii unității de învățământ), vom solicita consimțământul dvs., în conformitate cu prevederile art. 6 alin. 1, lit. a din GDPR.

### Tipuri de date cu caracter personal pe care le prelucrăm

Politica privind protecția și securitatea datelor personale a Colegiului Național “Iancu de Hunedoara” este de a colecta numai datele personale necesare în scopurile menționate și de a vă solicita să ne comunicați numai acele date cu caracter personal strict necesare îndeplinirii acestor scopuri.

Categoriile de date personale (clasice și digitale) supuse prelucrărilor la nivelul unității de învățământ sunt precizate expres de legile în vigoare, acestea fiind:

- ✓ Numele și prenumele
- ✓ Data și locul nașterii
- ✓ CNP
- ✓ Școala absolvită și media de admitere
- ✓ Numele și prenumele părinților/reprezentanților legali
- ✓ Date de contact ale părinților/reprezentanților legali (adresa de domiciliu și de corespondență, telefon, e-mail)
- ✓ Religia și etnia (în vederea exprimării opțiunii privind studiul disciplinei Religie)
- ✓ Situația financiară a familiei (în vederea solicitării bursei școlare - de merit/sociale și/sau de premii)
- ✓ Rezultatele școlare la final de an de studiu/ciclu de învățământ, examene, concursuri
- ✓ Imaginea
- ✓ Starea de sănătate

Ne rezervăm dreptul de a solicita și alte date necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor, strict în conformitate cu prevederile legale.

### Sursa datelor cu caracter personal

Colegiul Național „Iancu de Hunedoara” colectează date personale direct de la dumneavoastră.

### Categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal

Datele dumneavoastră personale sunt destinate utilizării de către unitatea de învățământ și sunt comunicate următorilor destinatari:

- ✓ Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara (realizarea de situații/statistici centralizate la nivelul județului);
- ✓ Ministerul Educației Naționale (realizarea de situații/statistici centralizate la nivel național);
- ✓ Direcția Generală pentru Asistență Socială și Protecția Copilului, în anumite situații punctuale;
- ✓ Consiliul local al municipiului Hunedoara și/sau din localitatea de domiciliu a elevului (în vederea acordării de burse/premii);

Dezvăluirea datelor personale către terți se face conform prevederilor legale pentru categoriile de destinatari precizați anterior.

În scopul promovării imaginii unității de învățământ, anumite date personale (*numele și prenumele elevului, clasa, imaginea – fotografii/filmări, date privind rezultatele deosebite obținute în activitatea școlară, la olimpiade și concursuri naționale/internaționale, precum și la alte activități desfășurate sub autoritatea școlii*) sunt prezentate pe site-ul propriu - [hdiancu.ro](http://hdiancu.ro), pe conturile de Facebook/Instagram ale Colegiului Național Iancu de Hunedoara, precum și prin intermediul unor comunicate de presă, doar dacă în prealabil v-ați dat în mod expres și neechivoc consimțământul în acest sens.

### Transferul datelor personale către o țară terță sau o organizație internațională

Nu transferăm și nu intenționăm să transferăm datele dvs. personale către o țară terță sau o organizație internațională. Dacă intențiile noastre se vor modifica, vă vom informa în prealabil, respectând prevederile GDPR.

### Perioada de stocare a datelor

- ✓ Pe durata școlarizării elevului (datele legate de părinți, religia și etnia, situația materială, starea de sănătate);
- ✓ Conform legislației în vigoare privind păstrarea și arhivarea documentelor școlare (restul datelor privind elevii).

### Drepturile dumneavoastră și modul de exercitare a acestora

Conform prevederilor legale aplicabile, beneficiați de următoarele drepturi:

#### 1) Dreptul de acces la date

Aveți dreptul de a solicita Colegiului Național « Iancu de Hunedoara » ce date prelucrează despre dvs., să aveți acces la respectivele date, precum și la următoarele informații:

- ✓ scopurile prelucrării;
- ✓ categoriile de date cu caracter personal prelucrate;
- ✓ destinatarii sau categoriile de destinatari cărora datele cu caracter personal le-au fost sau urmează să le fie divulgate;
- ✓ acolo unde este posibil, perioada pentru care se preconizează că vor fi stocate datele cu caracter personal sau dacă acest lucru nu este posibil, criteriile utilizate pentru a stabili această perioadă.

În cele mai multe cazuri vă vom da acces la datele dvs. personale, cu excepția situației când cererea dvs. este vădit nefondată sau excesivă.

Este bine să știți că acest drept nu este însă absolut, având în vedere că exercitarea acestuia nu ar trebui să afecteze drepturile și libertățile altor persoane.

#### 2) Dreptul la rectificarea datelor

În cazul în care datele dvs. cu caracter personal sunt inexacte, aveți dreptul să ne solicitați corectarea și completarea datelor personale incomplete pe baza informațiilor pe care le furnizați.

Dacă este necesar, înainte de a opera modificarea, vom lua măsuri suplimentare pentru a verifica dacă informațiile furnizate de dvs. sunt corecte.

#### 3) Dreptul la ștergerea datelor sau „dreptul de a fi uitat”

Aveți dreptul să ne solicitați ștergerea fără întârziere a datelor cu caracter personal care vă privesc în următoarele cazuri:

- ✓ datele cu caracter personal nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate;
  - ✓ vă retrageți consimțământul pe baza căruia are loc prelucrarea și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare;
  - ✓ vă opuneți prelucrării și nu există motive legitime care să prevaleze în ceea ce privește prelucrarea;
  - ✓ datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal;
  - ✓ datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea legii.
- Vom lua o decizie cu privire la o astfel de solicitare, iar ștergerea datelor nu se va realiza dacă:
- ✓ datele sunt necesare pentru exercitarea dreptului la liberă exprimare și informare;
  - ✓ datele sunt necesare pentru îndeplinirea unei obligații legale;
  - ✓ din motive de interes public în domeniul sănătății publice;
  - ✓ în scopuri de arhivare în interes public;
  - ✓ pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță.

#### 4) Dreptul la restricționarea prelucrării datelor

Vă puteți exercita dreptul la restricționarea prelucrării în următoarele situații:

- ✓ dacă contestați exactitatea datelor, pentru o perioadă care ne permite să verificăm exactitatea datelor;
- ✓ prelucrarea este ilegală, iar dvs. vă opuneți ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea utilizării lor;
- ✓ nu mai avem nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar dvs. le solicitați pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță;
- ✓ vă opuneți prelucrării pentru intervalul de timp în care se verifică dacă drepturile noastre legitime prevalează față de ale dvs.

În situația în care vom primi o cerere de restricționare, vom verifica dacă cererea se încadrează într-unul din cazurile de mai sus.

În cazul în care datele vor fi restricționate, acestea vor rămâne stocate și nu vor mai putea fi prelucrate fără consimțământul dvs., cu excepția cazului în care este necesară prelucrarea pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță sau pentru protecția drepturilor unei alte persoane fizice sau juridice sau din motive de interes public important al Uniunii sau al unui stat membru.

#### 5) Dreptul la portabilitatea datelor

Aveți dreptul să ne solicitați ca datele dvs. personale să vă fie furnizate într-un format "structurat, utilizat în mod obișnuit și care poate fi citit de mașină", iar aceste date să fie transferate unei alte părți.

#### 6) Dreptul de opoziție

Aveți dreptul de a vă opune prelucrării care se bazează pe interesul nostru legitim ori al unei terțe părți sau interesului public.

Odată ce obiecția a fost făcută, trebuie să justificăm motivele pe care se bazează prelucrarea și să suspendăm prelucrarea până când decizia va fi luată. În acest caz nu vom mai prelucra datele cu caracter personal, cu excepția cazului în care suntem în măsură să demonstrăm că avem motive legitime și imperioase care justifică prelucrarea și care prevalează asupra intereselor, drepturilor și libertăților dumneavoastră sau că scopul este constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță.

#### 7) Procesul decizional individual automatizat, inclusiv crearea de profiluri

Aveți dreptul să nu faceți obiectul unei decizii automate, inclusiv crearea de profiluri, în cazul în care decizia are un efect semnificativ sau juridic asupra dvs.

De asemenea, aveți dreptul de a vă exprima punctul de vedere, de a solicita intervenția umană și de a contesta orice decizie automată.

Există excepții de la acest drept, în cazul în care decizia:

- ✓ Este necesară pentru încheierea sau executarea unui contract;
- ✓ Este autorizată prin legea națională sau europeană;
- ✓ Se bazează pe consimțământul dvs. explicit.

#### 8) Dreptul la retragerea consimțământului

Atunci când prelucrarea se bazează pe art. 6, alin. 1, litera a "*persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice*" din GDPR, **aveți dreptul de a vă retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia.** Astfel, puteți modifica sau elimina consimțământul în orice moment, și noi vom acționa imediat în consecință, cu excepția cazului în care există un motiv legal sau un interes legitim pentru a nu face acest lucru.



### 9) Dreptul de a depune o plângere în fața autorității de supraveghere

Pentru exercitarea drepturilor dvs. vă rugăm să ne contactați la adresa de e-mail [secretariat@hdiancu.ro](mailto:secretariat@hdiancu.ro) sau să ne adresați o cerere în acest sens la sediul situat în municipiul Hunedoara, str. Victoriei nr. 12, județul Hunedoara.

Dacă ne-ați adresat o cerere pentru exercitarea drepturilor ce vă sunt recunoscute de GDPR și nu ați primit răspuns în cel mult o lună de la primirea acesteia de către noi (în mod excepțional perioada poate fi prelungită cu două luni, cu respectarea anumitor obligații ce ne revin) sau sunteți nemulțumit/tă de răspunsul primit, vă informăm că vă puteți adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal ([www.dataprotection.ro](http://www.dataprotection.ro)) cu plângere însoțită de dovezi.